



KONGSBERG

Kongsberg Gruppen ASA

Retningslinjer for etikk og forretningsatferd

KOG-GOV-0011

Document ID: KOG-GOV-0011 Code of Ethics and Business Conduct RevK Norwegian version

Rev	Dato	Årsak til utstedelse	Forfatter	Godkjent av	Sign	Sikkerhetsnivå/ IPR
-	2004	Første versjon	Nils Molin	CEO/J E Korssjøen		
A	AUG 2005	Oppdatering	Even Aas	CEO/J E Korssjøen		
B	24 APR 2008	Oppdatering	Nils Molin	CEO/W Qvam		
C	01OKT 2009	Oppdatering	Samsvarsavdeling	CEO/W Qvam		
D	25 JAN 2011	Oppdatering	Lene Svenne	CEO/W Qvam		
E	05FEB 2014	Oppdatering	LeneSvenne	Styret CEO/W.Qvam		
F	30JUN2016	Oppdatering	LeneSvenne	Styret CEO/G Håøy		Public
G	13FEB2019	Oppdatering	CCO L.Svenne	Styret CEO/G Håøy		Public
H	01JUL2022	Oppdatering	CCO Yngve Larsen	Styret CEO/G Håøy		Public
J	01JAN2026	Oppdatering	CCO Yngve Larsen	Styret CEO/G Håøy		Public
K	23APR2026	Oppdatering	CCO Yngve Larsen	Styret CEO/Eirik Lie		Public

KONGSBERG PROPRIETARY. This document and its accompanying elements contain KONGSBERG information which is proprietary and confidential. Any disclosure, copying, distribution or use is prohibited if not otherwise explicitly agreed with KONGSBERG in writing. Any authorised reproduction, in whole or in part, must include this legend. © 2004-2026 KONGSBERG - All rights reserved.

Innhold

1.	Melding fra KONGSBERGs President & Chief Executive Officer	3
2.	Våre ansvarsoppgaver.....	4
2.1	Ditt ansvar som ansatt	4
2.2	Lederes ansvar	5
3.	Vi skal behandle folk med respekt og verdighet.....	5
4.	Virksomheten vår skal være bærekraftig	6
4.1	Klimaet og miljøet.....	6
4.2	Respekt for menneskerettigheter	7
5.	Vi skal drive virksomheten vår på en pålitelig måte.....	7
5.1	Antikorrupsjon.....	7
5.2	Gaver og gjestfrihet	7
5.3	Sponsing, politiske og veldedige donasjoner	8
5.4	Rettferdig konkurranse	8
5.5	Handelsforskrifter og sanksjoner.....	9
5.6	Antihvitvasking av penger.....	9
5.7	Ansvarlig skatt.....	9
5.8	Taushetsplikt.....	10
5.9	Klassifiserte opplysninger	10
5.10	Personvern	10
5.11	Interessekonflikter	11
5.12	Immaterielle rettigheter	11
5.13	Korrekt informasjon og kommunikasjon.....	11
5.14	Innsideinformasjon	11
5.15	Nøyaktige bedriftsopptegetninger.....	12
6.	Vi er forpliktet til å samarbeide med forretningspartnere med integritet.....	12
6.1	Forsyningskjede.....	12
6.2	Forretningspartnere.....	13
6.3	Lokalsamfunn og andre interessenter	13
7.	Å ta opp bekymringer	13
8.	Ikrafttredelsesdato.....	14
9.	Document history.....	15

1. Melding fra KONGSBERGs President & Chief Executive Officer

Å handle ansvarlig i en verden i endring

Verden rundt oss endrer seg raskt. Både klima, sikkerhet, geopolitikk og teknologi påvirker hvordan vi driver vår virksomhet. I tillegg anerkjenner verden rundt oss den økte påvirkningen selskapet vårt har. Dette er noe vi skal være stolte av og bygge videre på, men vi må også forstå forventningene som stilles til oss. Ansvar, integritet og god dømmekraft er viktigere enn noen gang.

KONGSBERGs formål er å beskytte mennesker og planeten ved innovativ teknologiutvikling i dag, for en bedre morgendag. Dette er ikke bare en ambisjonserklæring. Det er en praktisk veiledning for hvordan vi tar beslutninger, håndterer risiko og skaper langsiktig verdi.

Tillit er grunnleggende for vår virksomhet. Vi bygger tillit ved å handle etisk, overholde lover og regler, og være åpne i hvordan vi driver vår virksomhet. Våre Forretningsetiske retningslinjer setter klare forventninger for alle som jobber for, med eller på vegne av KONGSBERG, uavhengig av rolle eller sted.

Våre verdier — «determination, innovation, collaboration, and reliability» — definerer hvordan vi jobber. De veileder hvordan vi samhandler med kunder, partnere, myndigheter, internt og de lokalsamfunnene som er berørt av våre aktiviteter. Ansvar kan ikke delegeres. Hver og en av oss forventes å handle med integritet, ta opp bekymringer og si ifra når noe ikke er riktig. Dette gjelder spesielt i vanskelige situasjoner eller når det riktige svaret ikke er umiddelbart klart.

Vi jobber kontinuerlig med å identifisere, forebygge og redusere negative konsekvenser knyttet til vår drift og vår verdikjede. Aktsomhetsvurderinger er en integrert del av hvordan vi driver vår virksomhet ansvarlig og beskytter tilliten som er gitt oss.

Når du handler på vegne av KONGSBERG, representerer du våre ansatte, vår kultur og våre ansvar utover selskapet selv. Dette krever bevissthet, profesjonalitet og respekt. Slik beskytter vi vår «lisens» for videre drift og vår fremtid.

Eirik Lie
President & CEO
KONGSBERG

2. Vårt ansvar

Våre etiske retningslinjer og forretningsatferd definerer prinsippene vi er pålagt å vise i alt vi gjør. De kodifiserer våre verdier og veileder oss i å vise ansvarlig forretningsatferd.

Kodeksen gjelder for alle KONGSBERG-ansatte innenfor hvert datterselskap og felleskontrollerte foretak der vi har kontroll. Der vi har ikke-kontrollert felleskontrollert virksomhet, oppfordrer vi den felleskontrollerte virksomheten til å vedta prinsippene i disse retningslinjene.

Retningslinjene fastsetter minimumsstandarder for atferd som forventes, uavhengig av vår geografiske plassering. Hvis du mener at prinsippene i disse retningslinjene er i strid med lokal lovgivning, og du er usikker på hvordan du skal oppføre deg, bør du følge den høyeste standarden. I denne situasjonen må du også søke veiledning fra lederen din, etikk- og samsvarsmedarbeidere eller juridisk avdeling.

Brudd på disse retningslinjene er ikke akseptabelt og vil føre til at selskapet iverksetter tiltak. Konsekvensene kan omfatte disiplinærtiltak opp til og med avskjedigelse. Hvis du er vitne til eller identifiserer uredelig oppførsel, uetisk oppførsel eller brudd på disse retningslinjene, bør du si ifra og ta opp dette som beskrevet i avsnitt 7 nedenfor.

I KONGSBERG er overholdelse av gjeldende lover, regler og interne krav en grunnleggende del av vår virksomhetsstyring. Våre Retningslinjer for etikk og forretningsatferd er godkjent av styret i KONGSBERG. Vår President & CEO har fullmakt til å signere Retningslinjene og kan godkjenne dokumenterte og begrunnede avvik fra den.

Disse retningslinjene kan ikke være uttømmende og angir ikke alle juridiske krav eller selskapskrav. I noen situasjoner må du bruke sunn fornuft og god dømmekraft for å ta etiske beslutninger basert på prinsippene i disse retningslinjene. Hvis du står overfor et dilemma og er usikker på hvordan du skal løse det, bør du søke veiledning.

2.1 Ditt ansvar som ansatt

Du må ta deg tid til å lese og forstå prinsippene i disse retningslinjene. Hvis du har spørsmål, snakk med lederen din, eller søk råd fra etikk- og samsvarsmedarbeidere.

Våre prinsipper:

- Vi forsikrer oss om at vi forstår og overholder disse retningslinjene og våre styrende dokumenter
- Vi overholder lover og regler
- Vi gjennomfører relevant opplæring
- Vi deltar i å fremme en solid og robust kultur for etisk atferd og et trygt, åpent og inkluderende arbeidsmiljø
- Vi oppfører oss med integritet
- Vi skal ikke delta i noen aktivitet som skaper en interessekonflikt
- Vi skal umiddelbart rapportere eventuelle bekymringer, mistanke om eller observasjon av uredelighet, uetisk oppførsel eller potensielt brudd på disse retningslinjene som beskrevet i avsnitt 7 gjennom kanaler for bekymringsmeldinger

2.2 Lederes ansvar

Vi anerkjenner at våre ledere har en nøkkelrolle i å styrke og trene medarbeidere og investere energi for å drive ytelse. Vi er avhengige av at våre ledere på alle nivåer i selskapet tar ansvar for å tilrettelegge og støtte en kultur for integritet

Våre prinsipper:

- Vi skal verdsette, støtte og utvikle andre
- Vi håndterer enhver risiko eller konflikt proaktivt
- Vi fungerer som etiske rollemodeller og viser intoleranse for uetisk atferd eller brudd på retningslinjene våre
- Vi oppfordrer til en saklig kultur der kolleger føler seg trygge på å diskutere risiko eller ta opp bekymringer
- Vi sikrer at alle medarbeidere har tilgang til og forstår retningslinjene
- Vi tar opp bekymringer når de oppstår

3. Vi skal behandle folk med respekt og verdighet

KONGSBERG er forpliktet til å levere et arbeidsmiljø som er trygt, produktivt og stimulerende, og til å sikre et inkluderende arbeidsmiljø. Vi skal fremme kommunikasjon, produktivitet, kreativitet, lagarbeid og medarbeiderengasjement.

Våre prinsipper:

- Vi overholder lokal og gjeldende internasjonal lovgivning og allment aksepterte rammer
- Vi vil respektere alle internasjonalt anerkjente menneskerettigheter, deriblant de som er angitt i International Bill of Human Rights, Den internasjonale arbeidsorganisasjonens (ILO) erklæring om grunnleggende prinsipper og rettigheter på arbeidsplassen og gjeldende standarder i internasjonal humanitær rett
- Vi følger nasjonale forskrifter og kollektive avtaler om arbeidstid og sørger for et fleksibelt arbeidsmiljø der det er mulig
- Vi støtter ansattes foreningsfrihet og anerkjenner retten til kollektive forhandlinger i samsvar med nasjonale lover og forskrifter
- Vi rekrutterer, ansetter og fremmer ansatte ut fra de kvalifikasjoner og evner som trengs for arbeidet som skal utføres
- Vi verdsetter mangfold og fremmer like muligheter og inkludering
- Vi prøver å gi de ansatte en godtgjørelsespakke som oppfyller eller overskrider de lovbestemte minimumsstandardene og som er i tråd med bransjestandardene i markedene vi opererer i
- Vi aksepterer eller tolererer ikke diskriminering av noe slag, herunder i ansettelse, kompensasjon, tilgang til opplæring, forfremmelse, oppsigelse eller pensjon basert på kjønn, rase, farge, nasjonal eller sosial opprinnelse, etnisitet, kaste, religion, alder, funksjonshemming, seksuell legning, kjønnsidentifikasjon eller -uttrykk, graviditet, politisk tilhørighet, fagforeningsmedlemskap eller annen status beskyttet av gjeldende lov
- Vi streber etter å oppføre oss med integritet, vise respekt og verdighet for kolleger og andre vi møter i løpet av vårt arbeid. Mobbing, trakassering og lignende atferd vil ikke bli tolerert

- Vi vil ikke bruke noen form for tvangsarbeid, obligatorisk tilleggsarbeid, menneskehandel eller barnearbeid
- Vi ønsker å belønne og anerkjenne høy ytelse og aktivt administrere lavere enn forventet ytelse. Vi vurderer ytelse på en rettferdig og konsekvent måte
- Vi engasjerer og involverer våre medarbeidere aktivt i å forbedre virksomheten og ønsker tilbakemeldinger fra ansatte velkomne

Sikkerheten til våre ansatte og andre personer som utfører arbeid på våre vegne, er av største betydning for KONGSBERG. Risikoer og trusler som kan forårsake skade på personell i tjeneste, på og utenfor stedet, skal identifiseres, analyseres og kontrolleres.

Våre prinsipper:

- Vi skal ta ansvar for vår egen og andres helse og sikkerhet
- Vi utarbeider beredskapsplaner og gjennomfører regelmessig øvelser i samsvar med disse planene
- Vi streber etter å beskytte våre ansatte og bedriften mot helse- og sikkerhetsrisiko som kan oppstå fra våre arbeidsaktiviteter
- Vi streber etter å oppnå null skade på arbeidsplassen
- Vi skal identifisere og redusere helse- og sikkerhetsrisiko før vi starter arbeidet
- Vi er forpliktet til kontinuerlig forbedring ved å jobbe sammen og overholde avtalte prosesser på tvers av virksomheter, funksjoner og geografiske områder
- Vi skal si ifra når sikkerhet, helse eller integritet på arbeidsplassen blir kompromittert på noen måte

4. Virksomheten vår skal være bærekraftig

Bærekraftig utvikling er en utvikling som dekker nåtidens behov uten å gå på akkord med fremtidige generasjoners evne til å dekke sine egne behov.

Våre prinsipper:

- Vi er forpliktet til å oppnå bærekraftig utvikling i vår virksomhet
- Vi streber etter å finne en god balanse mellom økonomiske resultater, verdiskaping og samfunnsansvar. Vi integrerer bærekraft i vår strategi
- Vi søker å utnytte vår kompetanse og ekspertise til å bidra til å utvikle en bærekraftig fremtid

4.1 Klimaet og miljøet

KONGSBERG skal opptre ansvarlig og ha som mål å redusere vårt miljømessige fotavtrykk. Dette omfatter utslipp til vann, luft og grunn, ressursforbruk, herunder energiforbruk, vannforbruk og avfallsbehandling.

Våre prinsipper:

- Vi jobber for å redusere direkte og indirekte utslipp av klimagasser i vår virksomhet
- Vi søker å anerkjenne virkningen av miljøskader og klimaendringer på menneskerettigheter

- Vi streber etter å redusere miljømessige vårt fotavtrykk og prøver å unngå negativ miljøpåvirkning i lokalsamfunnene der vi opererer. Der det fortsatt er risiko for slik påvirkning, skal vi iverksette tiltak for å forebygge eller redusere risikoen
- Vi er forpliktet til å redusere miljøpåvirkningen av våre produkter og tjenester og utvikle nye løsninger for grønn teknologi gjennom satsing på forskning og utvikling og ved å anvende teknologisk innovasjon

4.2 Respekt for menneskerettigheter

Respekt for menneskerettigheter står sentralt i bærekraftig utvikling. Dette gjør vi ved å overholde og fremme menneskerettighetsstandardene som er angitt i vårt menneskerettighetsdirektiv.

Våre prinsipper:

- Vi forplikter oss til å identifisere, forebygge, stanse, og redusere og utbedre eventuelle negative konsekvenser av våre forretningsaktiviteter for personene vi ansetter, i vår forsyningskjede, med våre forretningspartnere og i lokalsamfunn og samfunnet som helhet.

5. Vi skal drive virksomheten vår på en pålitelig måte

5.1 Antikorrupsjon

Korrupsjon undergraver lovlige forretningsaktiviteter, forvrenger konkurransen, setter omdømme i fare og utsetter selskaper og enkeltpersoner for risiko.

Våre prinsipper:

- KONGSBERG er motstander av alle former for korrupsjon
- Vi skal drive virksomhet med integritet, alltid i samsvar med anti-bestikkelses- og korrupsjonslover og våre direktiver
- Vi vil ikke tilby, love, gi, be om eller motta – direkte eller indirekte – noe av verdi til eller fra en offentlig tjenestemann eller noen i den private sektoren for å oppnå eller beholde forretningsfordeler eller sikre noen annen utilbørlig fordel
- Vi vil ikke foreta tilretteleggingsbetalinger eller tillate andre å foreta dem på våre vegne
- Vi skal informere etikk- og samsvarsmedarbeidere hvis vi blir klar over eventuelle forespørsler eller henvendelser om feilbetalinger

5.2 Gaver og gjestfrihet

KONGSBERG oppfordrer våre ansatte til å bygge og opprettholde forhold til våre forretningspartnere gjennom nettverk og sosialt samvær.

Våre prinsipper:

- Vi tilbyr eller mottar bare gaver og gjestfrihet i tråd med våre direktiver og alltid innenfor lover og forskrifter
- Gaver og gjestfrihet skal være rimelige, forsvarlige og ikke overdådige eller overdrevne
- Vi skal ikke tilby eller motta gaver og gjestfrihet som er utvidet for urettmessig å påvirke en forretningsbeslutning eller oppnå en utilbørlig konkurransefordel
- Samhandling med offentlige tjenestemenn eller statlige organisasjoner utgjør en særlig risiko som må håndteres på en hensiktsmessig måte

5.3 Sponsing, politiske og veldedige donasjoner

Gjennom sponsing og veldedige donasjoner har KONGSBERG som mål å bygge positive relasjoner til og gjøre investeringer i lokalsamfunnene vi opererer i.

Våre prinsipper:

- Vi skal ikke gi politiske bidrag, eller bruke selskapets midler eller ressurser til å støtte noen politisk kandidat eller parti, selv om det er kombinert med veldedighet. Hvis du velger å delta i politiske aktiviteter eller gi politiske bidrag, må dette være personlig og ikke knyttet til KONGSBERG.
- Vi skal utføre hensiktsmessig behørig aktsomhet ved all sponsorvirksomhet og alle veldedige donasjoner.
- Vi vil være transparente og fullt ut overholde kravene til offentliggjøring

5.4 Rettferdig konkurranse

KONGSBERG skal konkurrere rettferdig og bygge vår virksomhet og omdømme på kvalitet i verdensklasse.

Våre prinsipper:

- Vi vil konkurrere på en respektabel og etisk forsvarlig måte innenfor rammen av antitrust- og konkurranselover og -forskrifter som gjelder i de landene og markedene KONGSBERG opererer i
- Misbruk av alle dominerende stillinger er forbudt
- Vi avtaler ikke priser med konkurrenter
- Vi driver ikke med bud «rigging»
- Vi engasjerer oss ikke i markedstildeling
- Vi opptretr forsiktig i bransjeorganisasjoner
- Vi deler ikke kommersielt sensitiv informasjon med konkurrenter

5.5 Handelsforskrifter og sanksjoner

KONGSBERG er forpliktet til å overholde alle gjeldende sanksjoner, eksport-, import-, transitt- og handelsoverholdelseslover i alle land der KONGSBERG opererer. Disse lovene omfatter embargoer, sanksjoner, toll, merking av produkt/opprinnelsesland og anti-boikottlover.

Unnlatelse av å overholde, eller unnlatelse av å rapportere eventuelle avvik eller manglende overholdelse, kan føre til alvorlige straffer og restriksjoner for vår virksomhet i fremtiden, herunder vår lisens til å drive.

Våre prinsipper:

- Vi vil overholde alle gjeldende eksport-, import-, transitt- og handelsoverholdelseslover i alle land der KONGSBERG opererer
- Når vi overfører produkter, tjenester, programvare eller teknologi innenfor ditt land eller på tvers av landegrenser, skal vi være oppmerksomme på og følge lover og forskrifter
- Vi klassifiserer våre produkter, tjenester, programvare eller teknologi
- Vi vil ikke engasjere oss med personer eller selskaper som har blitt plassert av regjeringer på lister over sanksjonerte parter
- Vi vil sikre at alle toll-, avgifts- og skatteforpliktelser er oppfylt, at vilkårene for eventuelle import- eller eksporttillatelser er oppfylt, og at eventuelle nødvendige import- eller eksportdeklarasjoner er gjort, herunder deklarasjoner til tollmyndigheten på utreisested eller innreisested

5.6 Antihvitvasking av penger

Hvitvasking av penger kan defineres som å omdanne utbytte fra kriminalitet til lovlig økonomi. Det kan ofte ses i forbindelse med andre typer kriminalitet, herunder narkotikahandel, terrorisme, korrupsjon og skatteunndragelse.

Våre prinsipper:

- KONGSBERG er sterkt imot alle former for hvitvasking av penger
- Vi vil overholde alle gjeldende lover mot hvitvasking av penger
- Vi skal iverksette hensiktsmessige tiltak for å forhindre at våre finansielle transaksjoner brukes av andre til å hvitvaske penger
- Vi skal sørge for at våre forretningspartnere er lovlig etablerte og driver en lovlydig virksomhet

5.7 Ansvarlig skatt

KONGSBERGS internasjonale tilstedeværelse betyr at vi må overholde en rekke skattelovgivninger i mange land. Vi har en ansvarlig tilnærming til beskatning som er avgjørende for vår langsiktige virksomhet i landene vi opererer i.

Dette omfatter identifisering og overholdelse av gjeldende skattelovgivning, offentliggjøring av all nødvendig informasjon til relevante myndigheter og inntak av forsiktige skatteposisjoner der skattelovgivningen tillater ulike fortolkninger eller valg. Transaksjoner skal bare gjennomføres dersom de oppfyller kravene til form og

innhold i henhold til skattelovgivningen i de aktuelle landene. KONGSBERG skal ikke bruke «kunstige» strukturer i skatteparadiser for å unngå å betale skatt.

5.8 Taushetsplikt

Vi respekterer taushetsplikten knyttet til informasjon som er betrodd KONGSBERG av tredjeparter som kunder og forretningspartnere.

En plikt til å holde informasjon konfidensiell kan følge av avtaler eller andre former for gjensidig forståelse, eller relevante lover og forskrifter.

Våre prinsipper:

- Vi skal opprettholde taushetsplikt i forbindelse med alle forretningssaker og andre situasjoner som kan gi utenforstående tilgang til konfidensiell informasjon.
- Når du arbeider med programmer som er underlagt militære klassifiseringsregler, skal du overholde gjeldende sikkerhetsforskrifter, herunder sikkerhetsforpliktelser som angitt nedenfor og våre kontrakter for slike programmer.

5.9 Klassifiserte opplysninger

KONGSBERG er i henhold til nasjonal sikkerhetslovgivning pålagt å sikre all militær hemmelig informasjon.

Våre prinsipper:

- Vi skal etablere og vedlikeholde systemer for å beskytte alle klassifiserte dokumenter eller utstyr og innhente nødvendige system- og bygningsgodkjenninger fra våre kunder og nasjonale sikkerhetsmyndigheter
- Vi skal sikre at alle ansatte og underleverandører som får tilgang til klassifisert informasjon har nødvendig sikkerhetsklarering og autorisasjon

5.10 Personvern

Vi bruker personlig informasjon som vi er betrodd på en ansvarlig måte.

Våre prinsipper:

- Vi respekterer personvernet til våre ansatte og forretningspartnere.
- Vi samler inn og behandler personopplysninger knyttet til våre ansatte og forretningspartnere i samsvar med gjeldende lover og forskrifter og overholder våre budgivende selskapsregler <https://www.kongsberg.com/privacy>.

5.11 Interessekonflikter

Vi sikrer at vår bedømmelse av virksomheten ikke påvirkes av personlige interesser.

Våre prinsipper:

- Vi skal opplyse om og registrere eventuelle faktiske eller potensielle interessekonflikter
- Der det er konflikter, vil vi håndtere eller redusere dem
- Når vi ansetter eller engasjerer tjenester fra nåværende eller tidligere militære og sivile offentlige tjenestemenn, overholder vi gjeldende lover og regler
- Vi sier ifra når vi mener det er eller kan være en interessekonflikt

5.12 Immaterielle rettigheter

KONGSBERGs immaterielle eiendeler er grunnleggende for vår virksomhet. De omfatter vår kunnskap, våre ideer, strukturer og arbeidsmetoder. Vi har plikt til å beskytte våre eiendeler.

Våre prinsipper:

- Vi ivaretar våre eiendeler og forvalter dem i KONGSBERGs beste interesse
- Vi skal vise respekt og opprettholde vår plikt til å beskytte eiendeler som er betrodd oss av tredjeparter

5.13 Korrekt informasjon og kommunikasjon

Opplysninger som gis om KONGSBERGs forretningsvirksomhet skal formidles presist og korrekt, i og utenfor KONGSBERG. Bedriftskommunikasjon vil administrere offisiell kommunikasjon.

Våre prinsipper:

- Vi vil sikre riktig godkjenning før vi kommer med noen offentlig uttalelse om KONGSBERG
- Vi holder våre interessenter informert ved å gi informasjon gjennom rapportering og våre mediekkanaler
- Vi skal alltid utvise behørig aktsomhet og integritet når vi snakker om KONGSBERG på sosiale medier
- Vi skal anta at all informasjon som ikke allerede er offentlig, er konfidensiell informasjon
- Vi skal utøve den høyeste standarden av forsiktighet i utarbeidelsen av informasjons- og kommunikasjonsmateriell

5.14 Innsideinformasjon

Innsideinformasjon er konfidensiell informasjon og prisfølsom informasjon om aksjer og skal ikke deles til uautoriserte personer eller selskaper.

Våre prinsipper:

- Vi skal opprettholde konfidensialiteten til enhver innsideinformasjon som du har tilgang til for å unngå utilsiktet utlevering

5.15 Nøyaktige bedriftsopptegetninger

Vi vil opprettholde nøyaktige og fullstendige registreringer av våre forretningsforbindelser.

Våre prinsipper:

- Vi sikrer at all forretningsinformasjon, blant annet våre økonomiske opptegetninger og transaksjoner, er rettidig, nøyaktig, fullstendig, rettferdig og forståelig
- Vi opprettholder et strengt system for finans-, drifts- og samsvarskontroller og et effektivt system for risikostyring
- Vi overholder alle regnskapsstandarder og relevant lovgivning
- Betalinger til forretningspartnere skal kun skje mot fakturaer som er utstedt basert på skriftlige avtaler mellom KONGSBERG og motpart
- Vi sørger for at betalinger fra KONGSBERG skal skje ved bankoverføring. Alle selskapets midler skal brukes forsiktig og i samsvar med KONGSBERGs styringsdokumenter
- Ingen transaksjoner kan forsettlig feil klassifiseres, f.eks. med hensyn til kontoer, avdelinger eller regnskapsperioder
- Vi vil ikke skjule informasjon for revisorer; interne, eksterne eller andre uavhengige revisorer
- Vi sier ifra hvis vi er bekymret for noen forretningsdokumenter

6. Vi er forpliktet til å samarbeide med forretningspartnere med integritet**6.1 Forsyningskjede**

KONGSBERG har en stor og mangfoldig utvidet forsyningskjede av varer og tjenester, og vi anerkjenner den kritiske rollen leverandørene våre spiller for å hjelpe oss med å skaffe leverandører på en ansvarlig og bærekraftig måte.

Våre prinsipper:

- I samarbeid med våre leverandører vil vi strebe etter å sikre at driften utføres i samsvar med internasjonalt anerkjente standarder for ansvarlig forretningsførsel
- Vi krever at leverandørene overholder de verdier og prinsipper som er angitt i KONGSBERGs prinsipper for leverandøradferd. Vi forventer også at våre leverandører gjenspeiler disse prinsippene gjennom sine forsyningskjeder
- Vi skal kontinuerlig utføre behørig aktsomhet for ansvarlig forretningsatferd i samsvar med OECDs retningslinjer for flernasjonale selskaper for å identifisere, vurdere, stoppe, forhindre og redusere negative virkninger i vår forsyningskjede med hensyn til menneskerettigheter, miljø eller andre integritetsrisikoer. I tråd med våre prinsipper for leverandøradferd er våre leverandører også pålagt å utføre nødvendig aktsomhet for å sikre ansvarlig forretningsførsel

6.2 Forretningspartnere

Arbeidets art i KONGSBERG krever at vi samhandler og handler hyppig med forretningspartnere. Våre forretningspartnere omfatter blant annet kunder, forhandlere, salgsrepresentanter, distributører og forhandlere, integratorer, partnere i felleskontrollerte virksomheter eller andre samarbeidspartnere, markeds- og salgsrepresentanter, agenter, motpartspartnere, konsulenter og tilpassede agenter.

Våre prinsipper:

- Vi behandler alle våre forretningspartnere med rettferdighet og integritet og bygger gjensidig fordelaktige relasjoner
- Vi har som mål å bygge opp og opprettholde et høyt nivå av kundetilfredshet gjennom vårt engasjement for å forbedre kvalitet, levering, respons og pålitelighet
- Vi bestreber oss på å samarbeide kun med anerkjente forretningspartnere
- Vi utnevner bare forretningspartnere til å hjelpe oss med markedsføring, salg og distribusjon av våre produkter og tjenester som er av kjent integritet og hvis oppførsel alltid oppfyller våre standarder
- Vi skal kontinuerlig utføre risikobasert behørig aktsomhet for ansvarlig forretningsatferd i samsvar med OECDs retningslinjer for flernasjonale selskaper for å identifisere, forebygge, stanse, og redusere og utbedre negative virkninger relatert til våre forretningspartnere
- Vi vil overvåke våre forretningspartnere gjennom hele forretningsforholdets levetid for å sikre at de opererer etter de høyeste standarder for kvalitet og integritet og gir KONGSBERG den verdien de har lovet å levere

6.3 Lokalsamfunn og andre interessenter

Vi prøver på å bidra til å utvikle økonomisk og sosial trivsel i lokalsamfunnene vi opererer i. Målet vårt er gjennom dialog å sikre at vi lytter til, lærer av og vurderer rettighetshavernes synspunkter mens vi driver virksomheten vår.

Som en del av vår behørige aktsomhet for ansvarlig forretningsførsel skal vi engasjere oss med rettighetshavere og deres representanter som er, eller risikerer å bli, negativt påvirket av våre forretningsaktiviteter.

7. Å ta opp bekymringer

Overholdelse av gjeldende lover og forskrifter og interne krav er en viktig del av vår selskapsstyring.

Det er avgjørende for KONGSBERG at våre ansatte deler sine bekymringer for å beskytte selskapet, våre kolleger og våre interessenter. Hvis du mener noen bryter våre etiske retningslinjer, andre interne retningslinjer eller loven, oppfordrer vi deg til å rapportere det umiddelbart. Hvis du har opplevd eller vært vitne til dårlig oppførsel eller uetisk oppførsel, forventes det at du sier ifra.

KONGSBERG er forpliktet til å gjennomgå og, der det er hensiktsmessig, undersøke alle bekymringer reist av ansatte eller tredjeparter angående uetisk atferd eller potensiell uredelighet. Vi har transparente, rettferdige og konfidensielle prosedyrer på plass for å ta opp bekymringer. Vi er forpliktet til kontinuerlig å forbedre våre

compliance-systemer, tilpasse oss regulatoriske endringer, innlemme beste praksis og lære av både interne og eksterne erfaringer.

Forbud mot gjengjeldelse

KONGSBERG forbyr uttrykkelig enhver form for gjengjeldelse mot personer som rapporterer en bekymring i god tro, eller mot personer som deltar i en undersøkelse, uavhengig av om undersøkelsen var begrunnet eller ikke. Personer som misbruker varslingsystemet for personlige formål («hevner seg») kan bli utsatt for disiplinære konsekvenser. KONGSBERG er forpliktet til å sikre at reporterens arbeidsmiljø forblir tilfredsstillende under og etter prosessen.

Hvordan ta opp en bekymring

Som ansatt i KONGSBERG kan du ta opp bekymringer på følgende måter:

- “**Raising Concerns**” portalen for å ta opp bekymringer i KONGSBERGs Compliance Management system eller via varslingsiden på våre nettsider.
- Via telefon
- Direkte til din nærmeste leder
- Din lokal HR representant fra personalavdelingen
- Divisjonens Compliance ansvarlige eller Corporate Compliance Team
- Ombudpersonene

Tredjeparter kan også ta opp bekymringer på [KONGBERGs internettside](#).

Eventuell manglende overholdelse av disse retningslinjene, KONGSBERGs styrende dokumenter eller relevante lover og forskrifter, skal følges opp, og konsekvensene skal være konsekvente, forutsigbare og forholdsmessige. Brudd på loven, våre retningslinjer eller vårt styringssystem kan føre til disiplinærtiltak opp til og med avskjedigelse, og kan rapporteres til relevante myndigheter der det er hensiktsmessig.

Enhver direkte deltakelse i korruperte aktiviteter, selv om ingen ytelse mottas av den ansatte, vil normalt føre til oppsigelse av arbeidsforhold, og rapporteres til myndighetene. Tilsvarende gjelder for kontraktsparter, selv om korrupsjonen ikke måtte forholde seg til virksomhet eller annen samhandling med eller for KONGSBERG.

8. Ikrafttredelse

Dette dokumentet trer i kraft fra den datoen dokumentet signeres av President & CEO i KONGSBERG og er godkjent av styret.

Dette dokumentets originale versjon er den engelske. Det er oversatt til ulike språkversjoner. Ved uoverensstemmelse mellom originalteksten på engelsk og oversettelsene til andre språk, skal den engelske teksten ha forrang.

9. Document history

Revisjon	Dato	Endringsbeskrivelse
-	2004	Første utgave
A	AUG 2005	Periodisk oppdatering for å holde retningslinjene relevante og i tråd med utviklingen i forretningspraksis.
B	24 APR 2008	Periodisk oppdatering for å holde retningslinjene relevante og i tråd med utviklingen i forretningspraksis
C	01OCT 2009	Periodisk oppdatering for å holde retningslinjene relevante og i tråd med utviklingen i forretningspraksis.
D	25 JAN 2011	Periodisk oppdatering for å holde retningslinjene relevante og i tråd med utviklingen i forretningspraksis
E	05FEB 2014	Periodisk oppdatering for å holde retningslinjene relevante og i tråd med utviklingen i forretningspraksis
F	30JUN2016	Periodisk oppdatering for å holde retningslinjene relevante og i tråd med utviklingen i forretningspraksis.
G	13FEB2019	Periodisk oppdatering for å holde retningslinjene relevante og i tråd med utviklingen i forretningspraksis
H	01JUL2022	Periodisk oppdatering Hovedendringer: Utvidet og presisert dekning av: <ul style="list-style-type: none"> • Antikorrupsjon og gaver/gjestfrihet • Interessekonflikter • Personvern og innsideinformasjon • Menneskerettigheter og bærekraft.
J	01JAN2026	Periodisk oppdatering Hovedendringer: Presiserer av retningslinjene som en grunnleggende del av vår virksomhetsstyring. <ul style="list-style-type: none"> • Spesifisert prosedyre for å ta opp bekymringer.
K	23APR2026	Oppdatering og godkjenning i forbindelse med utskillelse og børsnotering av Kongsberg Maritime.