



KONGSBERG

FORRETNINGS ETISKE RETNINGS LINJER

Kongsberg
Gruppen ASA

1. Melding fra konsernsjefen i KONGSBERG

Vi er
ansvarlige
samfunns-
borgere



Det er svært viktig for KONGSBERG at vi fullt ut integrerer de etiske retningslinjene på alle nivåer av organisasjonen. På grunnlag av de fire verdiene våre, determinert, (målbevisst), innovative (nyskapende), collaborative (samarbeidsorientert) og reliable (pålitelig), er vi alle forpliktet til å drive forretningsvirksomheten på en etisk måte og i overensstemmelse med gjeldende lover og regler i markedene der vi opererer.

Dette er et ansvar som må tas på alle nivåer i KONGSBERG. Toppledelsen og øvrig ledelse er fullt ut forpliktet til å drive forretningsvirksomheten på en lovlig og riktig måte. Vi skal sørge for at virksomheten både er og drives i overensstemmelse med de etiske retningslinjene blant kunder, lovgivere og myndigheter, forretningspartnere og kolleger.

Vi respekterer kultur, miljø og etnisk mangfold i operasjonene våre, og vi er særlig oppmerksomme på våre juridiske, etiske og sosiale forpliktelser når vi går inn i nye geografiske områder. Dette gjelder for aspekter ved vår egen virksomhet, inkludert forsyningskjeden vår.

De etiske retningslinjene gjelder for alle selskaper i KONGSBERG, inkludert majoritetsseide selskaper. Når det gjelder minoritetsseide selskaper, samt samarbeidspartnere og konstellasjoner som ikke innebærer eierskap, oppfordrer vi til samme ansvarlighetsnivå.

Dette gjelder konserndirektører, ledelse, medarbeidere og representanter. Når du handler på vegne av KONGSBERG, representerer du noe mer enn bare deg selv. Du representerer et helt selskap med alle våre ansatte samt en verdikjede og et økosystem som går utover dette. Vi skal være proaktive og aktsomme. Vi er et selskap med en sterk kultur, drevet av de fire verdiene våre. Vi er ansvarlige samfunnsborgere.

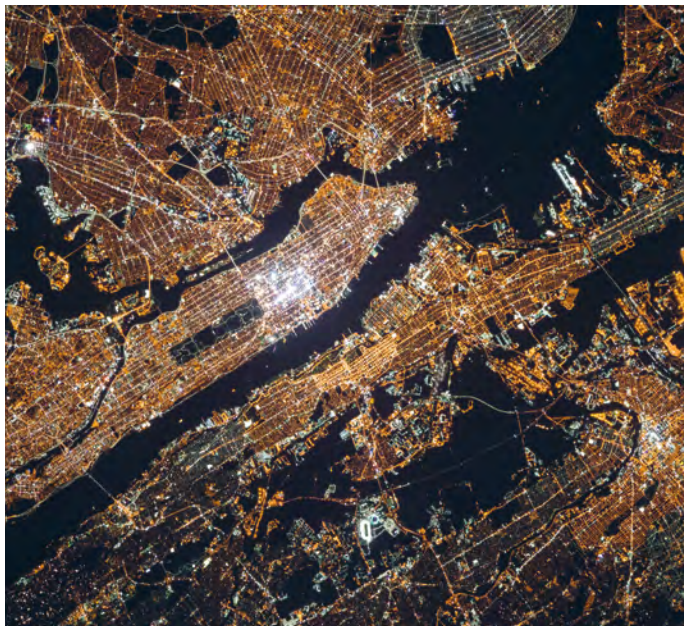
GEIR HÅØY
Konsernsjef, KONGSBERG

Innhold

1. **Melding fra konsernsjefen i KONGSBERG**
2. **Vårt ansvar**
 - 2.1 Ditt ansvar som medarbeider
 - 2.2 Ledernes ansvar
3. **Vi skal behandle alle mennesker med respekt og verdighet**
4. **Våre operasjoner skal være bærekraftige**
 - 4.1 Klima og miljø
 - 4.2 Bærekraftig leverandørkjede
5. **Vi skal drive virksomheten vår på en pålitelig måte**
 - 5.1 Forretningspartnere og andre interessenter
 - 5.2 Vi etterlever de særskilte kravene for kunder som gjelder offentlig ansatte
 - 5.3 Korrupsjonsbekjempelse
 - 5.3.1 Gaver og representasjon
 - 5.3.2 Sponsoraktiviteter, politiske og veldedige bidrag
 - 5.3.3 Tilretteleggingsbetaling
 - 5.4 Rettferdig konkurranse
 - 5.5 Handelsregler (Trade Regulations)
 - 5.6 Hvitvasking
 - 5.7 Ansvarlig skatt
 - 5.8 Taushetsplikt
 - 5.8.1 Graderte opplysninger
 - 5.9 Personvern
 - 5.10 Interessekonflikter
 - 5.11 Åndsverksrettigheter
 - 5.12 Korrekt informasjon og kommunikasjon
 - 5.12.1 Innsideinformasjon
 - 5.12.2 Bruk av sosiale medier
 - 5.12.3 Regnskap og rapportering
6. **KONGSBERGs praksis og oppfølging**
 - 6.1 Etterlevelse
 - 6.2 Varsling
 - 6.3 Oppfølging og konsekvenser
7. **Ikrafttredelsesdato**

2.

Vårt ansvar



2.1 Ditt ansvar som medarbeider

- Delta i arbeidet med å fremme en solid og robust kultur for etisk atferd.
- Følg disse retningslinjene og andre styringsdokumenter samt gjeldende lover som er relevante for jobben din.
- Rådfør deg med lederen din eller Compliance Officer hvis du er usikker i etiske spørsmål eller spørsmål om etterlevelse. Alle uløste spørsmål tas opp med KONGSBERGs Corporate Compliance Officer eller juridisk avdeling.
- Rapport alle mistanker om eller observasjoner av uriktig atferd til lederen din eller til Compliance Officer, eller følg rutinen for varsling. Misbruk aldri varsling for å skade andre. Les mer om dette i kapittelet 6 KONGSBERGs praksis og oppfølging.

2.2 Ledernes ansvar

- Optre som etiske rollemodeller og vis at uetisk atferd ikke tolereres.
- Sørg for at de etiske retningslinjene er kjent og etterlevs i egen organisasjon.
- Alle saker knyttet til varsling om bekymringsverdige forhold skal håndteres i henhold til interne prosedyrer.

3. Vi skal behandle alle mennesker med respekt og verdighet



All vår virksomhet skal etterleve lokal og relevant internasjonal lovgivning, i tillegg til allment aksepterte rammeverk. Vi skal respektere alle internasjonalt anerkjente menneskerettigheter.

Sikkerheten til våre medarbeidere og andre som utfører arbeid på våre vegne, er av den aller største viktighet for KONGSBERG. Risiko og trusler som kan føre til skade på personell i tjeneste, både på og utenfor anleggene, skal identifiseres, analyseres og kontrolleres. Alle enheter skal ha oppdaterte beredskapsplaner og regelmessig gjennomføre øvelser i samsvar med disse planene. KONGSBERG skal arbeide kontinuerlig for å være et trygt, produktivt og stimulerende sted å jobbe, og for å sikre et inkluderende arbeidsmiljø.

Vi skal ikke akseptere noen form for diskriminering, f.eks. på grunn av kjønn, rase, familiesituasjon, seksuell legning, etnisitet, kultur, fagforeningsmedlemskap eller religion. Vi skal handle med integritet og vise respekt for kolleger og andre vi møter gjennom jobben. Mobbing, trakassering og lignende atferd skal ikke tolereres. KONGSBERG tar avstand fra enhver form for menneskehandel, herunder kjøp av seksuelle tjenester. Det bør utvises forsiktighet med alkohol på arrangementer i regi av KONGSBERG, og det skal alltid finnes alkoholfrie alternativer. KONGSBERGs ansatte bør utvise moderasjon med alkohol når de representerer selskapet. På reiser anses enkeltpersoner å representere KONGSBERG også etter ordinær arbeidstid.

4. Våre operasjoner skal være bærekraftige



Bærekraftig utvikling betyr at dagens behov oppfylles uten at mulighetene for kommende generasjoner ødelegges.

KONGSBERG har et sterkt fokus på å oppnå bærekraftig utvikling i vår virksomhet, på å finne en god balanse mellom økonomiske resultater, verdiskaping og samfunnsansvar. Verdiene som skapes, skal komme eiere, interessenter og samfunnet til gode.

Forretningsmuligheter som tar sikte på å fremme en bærekraftig fremtid, skal være en del av KONGSBERGs strategiske vurderinger, og vi skal utnytte vår kompetanse og ekspertise for å bidra til å utvikle en bærekraftig fremtid.

4.1 Klima og miljø

KONGSBERG skal handle på en ansvarlig måte og ha som målsetting å redusere sin miljøbelastning.

Dette omfatter utslipp til vann, luft og grunn, forbruk av ressurser, blant annet energiforbruk, vannforbruk og avfallsbehandling. Vi skal fokusere på å redusere direkte og indirekte utslipp av drivhusgasser i våre operasjoner.

4.2 Bærekraftig leverandørkjede

I samarbeid med leverandørene våre skal KONGSBERG jobbe for å sikre at virksomheten drives i overensstemmelse med internasjonalt anerkjente prinsipper for forretningsetikk og samfunnsansvar.

Når vi velger leverandører, skal våre leverandørens arbeid med menneskerettigheter og arbeidstakerrettigheter, bekjempelse av korrupsjon og arbeid innen klima og miljø inngå som et av flere vurderingskriterier.

KONGSBERG har utarbeidet egne prinsipper for leverandørferd for å sikre dette.

KONGSBERGs prinsipper gjelder for hele leverandørkjeden. Hvis det oppdages uregelmessigheter knyttet til leverandørprinsippene, skal det iverksettes tiltak for å avhjelpe dette.

5.

Vi skal drive virksomheten vår på en pålitelig måte



5.1 Forretningspartnere og andre interessenter

Alle forretningspartnere og andre interessenter skal behandles med respekt og integritet og på en upartisk og rettferdig måte.

Forretningspartnere omfatter kunder, leverandører, markedsrepresentanter (agenter), joint venture-partnere, andre samarbeidspartnere, mottakere av sponning og veldedige bidrag. Andre interessenter omfatter investorer, eiere, finansinstitusjoner og myndigheter.

Vi skal gjøre vårt ytterste for å drive virksomheten og samarbeide med forretningspartnere på en måte som er i overensstemmelse med gjeldende lover og regler. Før vi inngår en avtale med en forretningspartner, skal vi vite at forretningspartnerens etiske standard er tilfredsstillende.

Bruk av markedsrepresentanter (agenter) kan utgjøre en særlig risiko for vår virksomhet og vårt omdømme. Vi har strenge obligatoriske prosesser for valg av markedsrepresentanter, samt godtgjørelse modell og oppfølging i avtaleperioden.

KONGSBERG krever at våre forretningspartnere opptrer i samsvar med krav angitt i avtaler som enten innbefatter disse etiske retningslinjene, prinsippene for leverandøratferd eller andre bestemmelser av lignende etisk standard.

5.2 Vi etterlever de særskilte kravene for kunder som gjelder offentlig ansatte

KONGSBERG forplikter seg til å utvise ekstra varsomhet og følge alle juridiske, regulative og kontraktuelle krav som gjelder for samhandling med myndighetspersoner globalt. Disse kravene kan gjelde for anbudsarbeid, regnskapsføring, fakturering, ved bruk av underleverandører, praksis for ansatte, kontraktgjennomføring, kundeservice, gaver samt andre forhold. KONGSBERG kan også være underlagt krav om å videreføre disse betingelsene mot tredjeparter som bistår oss med vårt arbeid.

5.3 Korrupsjonsbekjempelse

Korrupsjon undergraver legitime forretningsaktiviteter, virker konkurransevridende, er ødeleggende for omdømmet og utsetter selskaper og enkeltpersoner for risiko.

KONGSBERG tar avstand fra alle former for korrupsjon, uavhengig av hvilket land vi opererer i, og vi skal etterleve norsk og relevant internasjonal korrupsjonslovgivning.

Med korrupsjon menes å kreve, motta eller akseptere, for seg selv eller andre, en utilbørlig fordel i anledning av stilling, verv eller oppdrag, eller å love, gi eller tilby noen det samme. En utilbørlig fordel kan omfatte (men er ikke begrenset til) penger, materielle

gaver, dekning av kostnader, rabatter, betaling av reise- eller overnattingsutgifter, tjenester, deltakelse på sosiale arrangementer osv.

KONGSBERG tillater derfor ikke at noen ber om, mottar eller aksepterer en utilbørlig fordel i forbindelse med en stilling, et verv eller et oppdrag, eller at noen lover, tilbyr eller gir noen det samme. Det samme gjelder også med hensyn til å gi, tilby eller love noen en utilbørlig fordel, eller be om eller akseptere det samme, hvis hensikten er å forsøke å påvirke noen i deres stilling, verv eller oppdrag. Medvirkning til slike aktiviteter er også forbudt. Dette gjelder situasjoner både i offentlig og privat sektor.

Medarbeidere i KONGSBERG og andre som handler på vegne av KONGSBERG, skal alltid vurdere følgende:

- Kan aktiviteten medføre en risiko for korrupsjon?
- Er det innenfor loven og godt innenfor KONGSBERGs egne etiske krav?
- Er det åpenhet om de gjeldende aktivitetene både på KONGSBERGs og den andre partens side?
- Hvordan vil aktivitetene fremstå hvis de ble kjent for offentligheten eller reguleringsmyndigheter?

5.3.1 Gaver og representasjon

KONGSBERG oppmuntrer sine ansatte til å bygge og pleie relasjoner med våre forretningspartnere gjennom nettverksbygging og sosial samhandling og samtidig alltid være oppmerksomme på relevant lovgivning og våre egne interne regler om gaver og representasjon.

Nettverksbygging og sosiale aktiviteter skal være knyttet til virksomheten, rimelige og forsvarlige, og ikke overdådige eller overdrevne, og det skal aldri foregå i et slikt omfang at det kan oppfattes som bestikkelser eller korrupsjon, eller skape tvil om hvorvidt det kan utgjøre et brudd på konkurranselovgivning.

Det skal unngås å gi eller motta gaver eller representasjon som kan påvirke forretningsbeslutninger. Det skal utvises spesiell aktsomhet under forhandlinger, beslutningstakingsprosesser, tilbud, anbud og i lignende situasjoner.

Gaver og representasjon skal alltid gis med åpenhet og innenfor det du har myndighet til, eller etter godkjenning fra din overordnede.

Gaver skal ikke overskride en rimelig verdi. KONGSBERG oppmuntrer til å gi reklameartikler påført KONGSBERGs navn eller logo.

Det skal utvises spesiell aktsomhet overfor offentlig ansatte, både hjemme og i utlandet. Gaver og representasjon skal alltid være i overensstemmelse med interne regler for offentlig ansatte

hvis disse er strengere enn våre regler. Det er under enhver omstendighet forbudt å betale penger eller gi noe annet av verdi til en offentlig ansatt personlig, både direkte og indirekte.

Vi skal betale våre egne reiseutgifter osv., og tilsvarende skal KONGSBERG gi forretningsforbindelser mulighet til å betale sine egne reiseutgifter osv. når de inviteres til arrangementer organisert av KONGSBERG.

5.3.2 Sponsoraktiviteter, politiske og veldedige bidrag

Det skal utvises særlig aktsomhet ved vurdering av sponing og veldedige bidrag på grunn av muligheten for at det kan fremstå som utilbørlig og utgjøre en risiko for korrupsjon.

KONGSBERG skal ikke gi politiske bidrag, heller ikke når det kombineres med veldedighet.

Veldedige bidrag skal være i samsvar med krav til offentliggjøring og skal rapporteres i henhold til interne prosesser

5.3.3 Tilretteleggingsbetaling

Tilretteleggingsbetalinger er betalinger av små pengesummer som skal lette eller påskynde utføring av rutinemessige offentlige funksjoner, som å utstede

tillatelser eller lisenser eller behandle offentlige papirer, som man uansett har krav på.

KONGSBERG anser tilretteleggingsbetalinger som en form for korrupsjon, og betalinger av denne typen er ikke tillatt i henhold til disse retningslinjene.

Situasjoner der tilretteleggingsbetalinger anses ikke å være ulovlige, er få og skal tolkes snevert. Bare i unntakstilfeller og utelukkende for å beskytte liv, frihet, helse og, i svært begrensede situasjoner, eiendom, mot overhengende farer, kan tilretteleggingsbetaling finne sted. Slike situasjoner skal derfor alltid vurderes nøye med tanke på lovlighet og nødvendighet. I tråd med det generelle prinsippet om korrekt og åpen regnskapsføring skal tilretteleggingsbetaling bokføres som det med en forklarende merknad som beskriver situasjonen som gjorde betalingen lovlig ved unntak.

5.4 Rettferdig konkurranse

KONGSBERG skal konkurrere på en rettferdig måte og bygge vår forretningsvirksomhet og omdømme på kvalitet i verdensklasse. KONGSBERG skal konkurrere på en respektabel og etisk ansvarlig måte innenfor rammeverket av antitrust- og konkurranselovgivning som gjelder i markedene der konsernet opererer. Misbruk av en dominant posisjon er forbudt.

- Vi driver ikke prissamarbeid med konkurrentene.
- Vi deltar ikke i anbudssamarbeid.
- Vi deltar ikke i markedsdeling.
- Vi opptrer forsiktig i bransjesamarbeid.
- Vi videreformidler ikke kommersielt sensitive opplysninger til konkurrenter.

5.5 Handelsregler (Trade Regulations)

KONGSBERG forplikter seg til å følge alle gjeldende lover om eksport, import, transittering og handel i alle land der KONGSBERG driver virksomhet. Disse lovene omfatter lover om eksportforbud, sanksjoner, toll, merking av produkt/opprinnelsesland og anti-boikott. De ansatte må være oppmerksomme på og følge disse lovene og reguleringene i det daglige arbeidet.

Det er et særlig fokus på eksport av forsvarssystemer og annet militært utstyr, samt tilhørende teknologi og tjenester. I Norge, og i de fleste land der KONGSBERG opererer, kan utstyr, tjenester og teknologi som er underlagt eksportkontroll, bare eksporteres basert på en eksportlisens fra myndighetene. Sanksjoner kan gjelde uavhengig av eksportklassifisering, og kunde og parter som medvirker i transaksjonen, skal kontrolleres i forhold til sanksjoner og eksportforbud.

Manglende etterlevelse eller manglende varsling av mulige avvik kan medføre streng straff og restriksjoner for vår fremtidige drift.

5.6 Hvitvasking

Hvitvasking kan defineres som å transformere utbytte fra kriminell virksomhet til del av den legitime økonomien. Det kan ofte ses i sammenheng med andre typer kriminalitet, som narkotikatraffikk, terrorisme, korrupsjon og skatteunndragelse.

KONGSBERG tar sterkt avstand fra alle typer hvitvasking og vil følge alle gjeldende lover om hvitvasking av penger og treffe tiltak for å forhindre at andre bruker våre finansielle transaksjoner til hvitvasking.

Før KONGSBERG inngår en kundeavtale, skal vi forsikre oss om at kunden er lovlig registrert og driver lovlig virksomhet.

5.7 Ansvarlig skatt

KONGSBERGs internasjonale tilstedeværelse betyr at vi må etterleve forskjellige skattelover i mange forskjellige land. Vår holdning er at en ansvarlig tilnærming til beskatning er avgjørende for våre langsiktige aktiviteter i landene der vi opererer.

Dette omfatter å identifisere og etterleve gjeldende skattelovgivning, formidle all nødvendig informasjon til relevante myndigheter og ta ansvarlige valg der lovgivningen åpner for ulike tolkninger eller valg. Transaksjoner skal bare gjennomføres hvis de oppfyller kravene til form og innhold i henhold til skattelovgivningen i de aktuelle landene. KONGSBERG skal ikke bruke «kunstige» strukturer i skatteparadis for å unngå beskatning.

5.8 Taushetsplikt

Alle våre ansatte er underlagt taushetsplikt med hensyn til alle forretningsmessige forhold og andre situasjoner som kan gi utenforstående tilgang til konfidensiell informasjon.

Vi overholder taushetsplikten med hensyn til informasjon som er tiltrudd KONGSBERG av tredjeparter, slik som kunder og forretningspartnere. Taushetsplikten kan følge av avtaler eller andre former for gjensidige overenskomster og/eller relevante lover og forskrifter.

Alle som jobber med programmer på vegne av KONGSBERG, også informasjon som er gradert gjennom militære klassifiseringsregler, skal følge alle gjeldende sikkerhetsbestemmelser, herunder sikkerhetsforpliktelsene som er angitt nedenfor.

5.8.1 Graderte opplysninger

KONGSBERG er i henhold til nasjonal sikkerhetslovgivning pålagt å beskytte alle militære graderte opplysninger de er i besittelse av, ved å

- etablere og vedlikeholde et system for å beskytte alle graderte dokumenter og/eller utstyr og skaffe de nødvendige system- og stedsgodkjenningene fra kundene våre og nasjonale sikkerhetsmyndigheter
- sørge for at alle ansatte og underleverandører som får tilgang til graderte opplysninger, har de nødvendige sikkerhetsklareringene og autorisasjonene.

5.9 Personvern

Innhenting og bruk av personopplysninger reguleres i stadig flere land. Et felles kjennetegn for disse landene er en strengere regulering av personopplysninger, som navn, bosted, kontaktinformasjon, både for ansatte, forbrukere og selskapsrepresentanter, i transaksjoner mellom bedrifter.

KONGSBERG skal håndtere personopplysninger i samsvar med gjeldende lover og bestemmelser.

KONGSBERG vil behandle personopplysninger i henhold til relevante lover og reguleringer. Med personopplysninger menes alle opplysninger og vurderinger som kan knyttes til en enkeltperson, for

eksempel en persons navn, adresse, telefonnummer, og epost adresse. Med prosessering menes enhver behandling av personopplysninger, herunder innhenting, opptak, lagring og deling av personopplysninger. Disse kravene vil gjelde for all ansatte i KONGSBERG samt kunder, kontraktsparter og andre.

5.10 Interessekonflikter

KONGSBERG skal respektere den enkelte ansattes og styremedlemmers rett til privatliv og personlige interesser, samtidig som alle ansatte og styremedlemmer forventes å være lojale overfor KONGSBERGs interesser.

Ansatte og styremedlemmer skal ikke delta i finansielle eller forretningsrelaterte aktiviteter som potensielt kan føre til en konflikt mellom KONGSBERG og egne interesser eller interessene til et familiemedlem eller en nær tredjepart.

En interessekonflikt, eller det som for andre kan fremstå som en interessekonflikt, skal meddeles lederen din.

Alle styreverv, ansettelser eller andre oppdrag som innehas eller utføres av KONGSBERG-ansatte og styremedlemmer i andre bedrifter som har, eller forventes å ha, handelsforbindelser med KONGSBERG, må godkjennes av ledelsen i KONGSBERG.

5.11 Åndsverksrettigheter

KONGSBERGs immaterielle eiendeler er avgjørende for virksomheten. Det dreier seg om kunnskap, ideer, strukturer og arbeidsmetoder. Disse verdiene skal beskyttes og forvaltes til det beste for KONGSBERG. Samtidig skal vi vise respekt for andres tilsvarende verdier.

5.12 Korrekt informasjon og kommunikasjon

Informasjon om KONGSBERGs forretningsvirksomhet skal kommuniseres presist og korrekt, både innenfor og utenfor KONGSBERG-konsernet. Kommunikasjon er et lederansvar, og ansvaret skal følge linjeledelsen.

All informasjon som ikke allerede er offentlig, er konfidensiell informasjon. Innenfor taushetsplikten skal KONGSBERG stå for en åpen, korrekt og troverdig forretningspraksis.

Like viktig er det at KONGSBERG på samme måte respekterer de tilsvarende verdiene til våre forretningspartnere, leverandører og andre tredjeparter.

Alle ansatte skal utvise den høyeste standard for aktsomhet ved utarbeidelse av informasjons- og kommunikasjonsmaterieill.

5.12.1 Innsideinformasjon

Innsideinformasjon er konfidensiell, og kurssensitiv informasjon skal ikke formidles til uautoriserte individer eller foretak.

5.12.2 Bruk av sosiale medier

Alle KONGSBERGs medarbeidere kan utsettes for sikkerhetsproblematikk, og det er viktig at bruk av sosiale medier foregår på en sikker og forsvarlig måte.

- Vær åpen: Hvis du skriver innlegg om KONGSBERGs produkter og teknologi, må du oppgi at du jobber for KONGSBERG. Du må aldri misbruke eller videreformidle konfidensiell informasjon.
- Vær sannferdig: Hvis du har en egeninteresse i noe du diskuterer, vær først ute med å påpeke det, og vær konkret på hva egeninteressen er.
- Vær deg selv: Hold deg til ditt kompetanseområde, og skriv bare om det du kan. Hvis du publiserer noe på et nettsted utenfor KONGSBERG, bør du bruke en ansvarsfraskrivelse som dette: «Innleggene på dette nettstedet er mine egne og representerer ikke nødvendigvis KONGSBERGs posisjon, strategier eller synspunkter.»

- Vær oppdatert: Hvis du slutter i KONGSBERG, må du huske å oppdatere jobbinformasjonen din i sosiale medier.

5.12.3 Regnskap og rapportering

- All regnskapsføring og rapportering skal være i samsvar med anerkjente regnskapsstandarder og relevant lovgivning.
- Betalinger til forretningspartnere skal bare skje mot fakturaer som er utstedt på grunnlag av skriftlige avtaler mellom KONGSBERG og den andre parten.
- Betalinger fra KONGSBERGs skal skje via bankoverføring. Selskapets midler skal brukes med varsomhet og i overensstemmelse med KONGSBERGs styringsdokumenter.
- Transaksjoner må ikke feilklassifiseres med hensikt, f.eks. når det gjelder kontoer, avdelinger eller regnskapsperioder.
- Informasjon må ikke holdes skjult for revisorer, verken interne, eksterne eller andre uavhengige revisorer.

6.

KONGSBERG's praksis og oppfølging



6.1 Etterlevelse

Etterlevelse av gjeldende lover og regler og interne krav er en viktig del av vår foretaksstyring.

Disse retningslinjene er godkjent av styret i KONGSBERG. Konsernsjefen har myndighet til å undertegne retningslinjene og godkjenne dokumenterte og begrunnede avvik fra retningslinjene.

Omfanget av regelverk og etterlevelsaktiviteter øker internasjonalt, og det regulatoriske miljøet blir mer og mer utfordrende. Det gjør det viktigere enn noensinne at alle våre medarbeidere og andre som representerer KONGSBERG, er oppmerksomme på, har kunnskap om og handler i overensstemmelse med gjeldende regelverk. KONGSBERG vil kontinuerlig søke å forbedre vårt compliance system basert på nye regulatoriske krav, praksis samt interne og eksterne erfaringer.

KONGSBERG anser det som viktig at ansatte gir tilbakemeldinger om forhold som oppfattes som positive, så vel som forhold som oppfattes som negative, for å beskytte selskapet, kolleger og interessenter. KONGSBERG oppmuntrer alle som har blitt oppmerksomme på mulige brudd på disse retningslinjene, relevante lover og regler, eller KONGSBERG's styringsdokumenter, til å varsle relevante personer i selskapet.

6.2 Varsling

Ansatte som er oppmerksomme på brudd på lover og bestemmelser eller KONGSBERGs styringsdokumenter, skal umiddelbart varsle den overordnede som er ansvarlig, eller følge KONGSBERGs retningslinjer for varsling.

KONGSBERG har interne retningslinjer for oppfølging av varslinger. KONGSBERG vil ikke tolerere noen form for gjengjeldelse mot noen som, i god tro, varsler om brudd eller mistanke om brudd på disse retningslinjene.

Medarbeidere kan be om råd fra HR-avdelingen, Ombudsmenn eller Compliances Officers eller ved å sende e-post til ethics@kongsberg.com

6.3 Oppfølging og konsekvenser

Ethvert tilfelle av manglende etterlevelse av disse retningslinjene, KONGSBERGs styringsdokumenter og/eller relevante lover og regler skal følges opp, og konsekvensene skal være forutsigbare og forholdsmessige.

Brudd på konsernets etiske regler eller relevante lovbestemmelser kan føre til disiplinære tiltak og kan bli rapportert til relevant myndighet. Enhver direkte medvirkning i korruperte aktiviteter, selv om den ansatte ikke mottar noen fordeler, vil normalt sett føre til oppsigelse av arbeidsforholdet og meddeles

myndighetene. Tilsvarende gjelder for avtaleparter, selv om korrupsjonen ikke er relatert til forretningsvirksomhet eller annen samhandling med eller for KONGSBERG.

7. Ikrafttredelsesdato

Dette dokumentet trer i kraft fra 1. mars 2019.
Dokumentet skal underskrives av konsernsjefen og
godkjennes av styret.

Notater

Besøk oss på www.kongsberg.com og
forsikre deg om at du har siste
versjon av våre forretningsetiske
retningslinjer

Kongsberg Gruppen

Postboks 1000

3601 Kongsberg

Telefon: 32 28 82 00

E-post: ethics@kongsberg.com

www.kongsberg.com